

AINEKAART

Ainevaldkond: Võõrkeeled

Õppeaine: Inglise keel

Keeleoskuse tase:

Kuulamine	Lugemine	Rääkimine	Kirjutamine
B1.2	B1.2	B1.2	B1.2

Klass: 9

Trimester 1

Tundide arv nädalas: 4

Ainetüüp: Kohustuslik aine põhikoolis

Õpetaja: Sirli Vahula



Õppekirjandus:

- E. Soolepp, Ü. Kurm, N. Fyfe. I love English. Student`s Book 7.
- E. Soolepp, Ü. Kurm, N. Fyfe. I love English. Workbook 7.
- E. Soolepp, Ü. Kurm, N. Fyfe. I love English. Teacher`s Book 7.
- E. Soolepp, Ü. Kurm, N. Fyfe. I love English 7. Class CDs.
- Näitmaterjalid (kaardid, lüümikud, tabelid, kollektsioonid, fotod, joonised, skeemid)
- IT vahendid

Vajalikud õppevahendid:

- õpik
- töövihik
- jooneline või ruuduline kaustik
- mapp või kiirkõitja kontrolltööde- ja töölehtede jaoks
- harilik pliiats
- pastapliiats või tindipliiats
- värvipliiatsid, vildikad (vähemalt 6 värvi)
- kustukumm
- liim

- käärid
- joonlaud

Õppesisu:

- Unit 1. Encounter
- Unit 2. My amazing brain
- Unit 3. The quiz
- Unit 4. Dress code
- Unit 5. India
- Round- up
- My talents

Mina ja teised: Inimeste välimus ja iseloom. Isiksuse tüübid, suhted teistega, kehaosad ja kehakeel, tujud ja tunded, isiklid kogemused. Viisakas käitumine ja head kombed. Koolikiusamine.

Kodu ja lähiümbus: Turvalisus. Enesekaitse. Kuritegevus. Seaduse rikkujad ja karistused. Ilm. Looduskatastroofid.

Kodukoht Eesti: Loomariik ja taimeriik. Sotsiaalprobleemid. Looduslikud asualad ja elupaigad.

Riigid ja nende kultuur: Festivalid ja pidustused.

Igapäevaelu. Õppimine ja töö: Igapäevategevused ja majapidamistööd. Haridusastuste tüübid, õppeained. Töötus ja tööhõive. Elukutsed ja nendeks vajalikud oskused ja omadused. Riietus tööol.

Vaba aeg: Reisimine ja puhkus. Reisimisvahendid. Majutus. Probleemid reisis. Noortekultuur. Tehnikavidinad. Film ja televisioon. Internet. Meelelahutus. Sport ja hea vorm.

Nimisõna: omastav kääne, erandlik mitmus, ainsuslikud ja mitmuslikud sõnad, loendatavad ja loendamatud nimisõnad.

Artikkel: umbmäärase ja määrava artikli kasutamise või artikli puudumise reeglid, artikli kasutamine koha- ja pärisnimedega.

Omadussõna: võrdlusastmed ja nende erandid, tarindid the.....the....., faster and faster, as...as, omadussõnaliste täiendite järjekord nimisõna ees

Arvsõna: põhi- ja järgarvud, kuupäevad, aastaarvud, telefoninumbrid, protsent; arvsõna 0 erinev lugemine.

Asesõna: enesekohased asesõnad, küsivad ja siduvad asesõnad (who, what, where, that/which); omastavate asesõnade absoluutvormid (mine, yours etc.); asesõnad one, each other, none of them, all of them, some of them, every, each, either (of), neither (of).

Tegusõna: reeglipärased ja ebareeglipärased tegusõnad; ajavormid – Present Simple vs Present Continuous, Past Simple vs Past Continuous and Present Perfect, Present Perfect Simple vs Present Perfect Continuous, Past Perfect vs Past Perfect Continuous, erinevate ajavormide kasutamine tuleviku väljendamiseks, kaudne kõne (saateverb on minevikus), umbisikuline tegumood kõigis õpitud ajavormides, sesisundiverbid, erinevad frasaalverbid, verbimustrid (-ing form, a bare infinitive, to-infinitive)

Modaalverbid: can, may, must, mustn't, have to, should, shouldn't, ought to, could, would to + infinitiiv, oletuste tegemine modaalverbide abiga (might have, could have been, ...) palvete esitamine modaalverbide abiga (can/could/may)

Määrsõna: sagedusmäärsõnad ja nende koht lauses, hulgamäärsõnad (some, any, much, many, a lot of, few, a few, little, a little)

Sidesõna: but, because, when, and, so, then, as, or, in order to, so that, ...so that.../to/in order to/so as to.

Eessõna: enamkasutatavad aja-, koha-, ja viisimäärustes kasutatavad eessõnad, enamkasutatavad eessõnalised väljendid (look at, wait for..), enamkasutatavad eessõnalised väljendid nii tegusõnade kui ka omadussõnadega.

Lauseõpetus: sõnajärg jaatavas, eitavas ja küsivas lauses; aja- ja sagedusmäärsõnade ning viisi- ja kohamääruste asetus lauses; it ja there lause algul, küsijätkud, tingimuslauseid tüüp 0 ja 1, 2, 3 (if/unless).

Sõnatuletus: erinevatest sõnaliikidest sõnade tuletamine ees- ja järelliidete abil, partitsiipi liidetega ing/ -ed.

Õpitulemused:

Saab aru loetud teksti mõttest ning oskab leida talle vajalikku teavet; loeb lihtsamaid ilukirjandus-, teabe- ja meediatekste ning oskab põhjendada oma seisukohti; oskab kasutada inglise keelt ka väljaspool tundi; oskab kirjutada e-kirja, erinevat liiki loovtöid, teadaannet, kuulutust, postkaarti; saab hakkama, suheldes inglise keelt emakeelena kõnelevate inimestega tööl ning reisides; mõistab, arvestab ning austab kultuuride erinevusi; kasutab inglise keelt võõrkeelse kirjanduse lugemisel ning meedia ja filmide vaatamisel; oskab kasutada võõrkeelseid teatmeallikaid informatsiooni saamiseks (kakskeelsed sõnaraamatud, seletavad sõnaraamatud, elektroonilised sõnaraamatud); oskab kasutada internetti ja erinevaid õppekeskkondi keeleõppes; oskab analüüsida oma oskusi inglise keeles ning püstitada eesmärged keeleõppes; mõistab elukestva õppe vajadust ning on omandanud oskused iseseisvaks inglise keele keeleõppeks.

Hindamise kirjeldus:

Trimestri jooksul hinnatakse kõiki osaoskusi kas eraldi hindena, koondhindena või ühe osana testist, hinnatakse ka kodutöid ja töövihiku täitmist.

Hindamine võib olla :

- kirjalik (kontrolltöö, test vms.)
- suuline (dialoog, monoloog vms.)
- praktiline (projekt vms.)

Kontrolltööd toimuvad ühe või mitme tervikliku aineosa käsitlemise järel.

Kokkuvõtva hinde kujunemine:

Kokkuvõtva hinde kujunemisel on mahukamad tööd suurema kaaluga, arvesse läheb ka aktiivsus tunnitöös.

Muud nõuded ja märkused:

Sõnade töid ja muid päheõppimist nõudvaid grammatikaosasisid (nt. eessõnad, tegusõna pööramine jms) järele vastata ei saa.

Ettenähtud tähtjast hilisem töö esitamine alandab töö hinnet.

Puudumise korral on vaja kontrolltööd järgi teha.

Parandada saab töid üks kord 10 päeva jooksul alates töö kätte saamisest.

Tegemata klassitöö korral (juhul, kui õpilane oli klassis ja tunnis ei töötanud) tuleb vajalik töö sooritada konsultatsiooni ajal.

Tunnis on keelatud kasutada nutiseadmeid ja tööks mittevajalikke kõrvalisi esemeid, väljaarvatud juhul, kui ülesande lahendamiseks on õpetaja andnud vastava korralduse.